



MAT: Nombra en calidad de reemplazo a Profesional de la Educación, en el cargo que se indica y con los efectos que señala. _____ /

28 ENE 2022

ALGARROBO,
DECRETO N° P

0429

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ALGARROBO
ORIGINAL
SECRETARÍA MUNICIPAL

VISTOS:

1. Ley **18.695** de fecha **31.03.1988**, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
2. DFL N° 1-3063 de 1980, sobre Servicios Traspasados.
3. Ley N° **19.070** de fecha **01.07.1991** del Ministerio de Educación por el cual Aprueba Estatuto de los Profesionales de la Educación.
4. Decreto Alcaldicio N° **2.106** de fecha **14.09.2017**; Nombra en calidad de titular en el cargo de Jefe de la Dirección del DAEM, de la I. Municipalidad de Algarrobo a don Emilio Alejandro Aguilera García.
5. Decreto Alcaldicio N° **4.503** de fecha **22.12.2017**; Ratifica y aprueba contrato Individual de trabajo en calidad de Indefinido a doña Lilian Andrea Tapia González.
6. Decreto Alcaldicio N° **1.756** de fecha **18.11.2020**; Aprueba Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad de la I. Municipalidad de Algarrobo.
7. Decreto Alcaldicio N° **2.314** de fecha **02.12.2021**, que Aprueba Presupuesto y PADEM año **2022** de los Servicios de Educación Municipal de la Comuna de Algarrobo.
8. Decreto Alcaldicio N° **1.277** de fecha **03.07.2021**; Asume cargo de alcalde titular de la I. Municipalidad de Algarrobo.
9. Decreto Alcaldicio N° **0027** de fecha **04.01.2022**; Concede feriado legal y día progresivo año 2021 al Sr. Emilio Alejandro Aguilera García.
10. Decreto Alcaldicio N° **0061** de fecha **05.01.2022**; Concede feriado legal y día progresivo año 2021 al Sr. Emilio Alejandro Aguilera García.
11. Certificado de disponibilidad presupuestaria N° **031** de fecha **27.01.2022**.

CONSIDERANDO:

- I. Que, mediante Decreto Alcaldicio N° **4.503** de fecha **22.12.2017**; Ratifica y aprueba contrato Individual de trabajo en calidad de indefinido a doña Lilian Andrea Tapia González, por una jornada laboral de 44 (cuarenta y cuatro) horas cronológicas semanales, como Coordinadora del Programa de Integración Escolar (P.I.E) en el Departamento de Administración de Educación Municipal (DAEM), a contar del 02 de noviembre del año 2017.
- II. Que, mediante decreto alcaldicio N° **0027** de fecha **04.01.2022**, se concede feriado legal por 05 días hábiles, a contar del 15.02.2022 al 21.02.2022, al Sr. Emilio Aguilera García, jefe del Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Algarrobo.

- III. Que, mediante decreto alcaldicio N° 0061 de fecha 05.01.2022, se concede feriado legal por 10 días hábiles a contar del 01.02.2022 al 14.02.2022, y un día progresivo año 2021 para el día 22.02.2022, al Sr. Emilio Alejandro Aguilera García, jefe del Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Algarrobo.
- IV. Que, mediante decreto alcaldicio N° 0027 de fecha 04.01.2022, se concede feriado legal por 05 días hábiles a contar del 15.02.2022 al 21.02.2022 al Sr. Emilio Alejandro Aguilera García, jefe del Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Algarrobo.
- V. Que, el artículo 34 F de la Ley N° 19.070 sobre Estatuto de los Profesionales de la Educación, establece en su parte final que "En caso de que sea necesario reemplazar al jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal, ya sea por su ausencia o por encontrarse vacante el cargo, dicho reemplazo no podrá prolongarse más allá de seis meses desde que dejó de ejercer sus funciones, al cabo de los cuales obligatoriamente deberá llamarse a concurso".
- VI. Que, asimismo, el artículo 25 del Cuerpo Estatutario en comento señala que los Profesionales de la Educación podrán incorporarse a una dotación docente en calidad de Titulares o en calidad de Contratados, siendo estos últimos, "aquellos que desempeñen labores docentes transitorias, experimentales, optativas, especiales o de reemplazo de titulares".
- VII. Que, atendido todo lo previo y de acuerdo a los requisitos técnico-profesionales del cargo, se ha estimado favorable que este nombramiento en calidad de contratado en el cargo JEFE DAEM de reemplazo, deba recaer en doña **LILIAN ANDREA TAPIA GONZÁLEZ**, Cédula Nacional de Identidad N° [REDACTED] quien mantiene contrato indefinido con este Municipio en el cargo de Coordinadora del Programa de Integración Escolar (P.I.E), quien además es Profesor de Educación General Básica mención Trastornos del Aprendizaje, Profesor de Educación Especial mención Deficiencia Mental y Licenciada en Ciencias de la Educación.

DECRETO:

- I. Nómbrase en calidad de reemplazo, a doña **LILIAN ANDREA TAPIA GONZÁLEZ**, Cédula Nacional de Identidad N° [REDACTED] como Jefa ® del Departamento de Administración de Educación Municipal, de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, con una carga horaria de 44 (cuarenta y cuatro) horas cronológicas semanales.

28 ENE 2022

0429

- II. Establézcase, que el período de vigencia en el cargo será desde el día 01 de febrero de 2022 hasta el día 22 de febrero del 2022, ambas fechas inclusive.
- III. Establézcase, asimismo que, durante el período señalado, la Profesional de la Educación, antes mencionada, percibirá una remuneración mensual imponible, equivalente a la renta básica mínima nacional, más asignaciones y beneficios que el Estatuto Docente, otorga a los Profesionales de la Educación, muy especialmente la asignación de que trata el artículo 34 G de dicho cuerpo estatutario.
- IV. Establézcase, de la misma forma, que el contrato de trabajo que actualmente une a doña Lilian Andrea Tapia González con esta Municipalidad permanecerá vigente y con carácter de indefinido, pero que sus efectos se suspenderán mientras el trabajador permanezca nombrado como Jefa ® del Departamento de Administración de Educación Municipal (DAEM) de la I. Municipalidad de Algarrobo.
- V. Los gastos que demande el presente nombramiento de **44 (cuarenta y cuatro) horas**, serán imputadas a la cuenta presupuestaria **21-03-005 "Gastos de Suplencias y Reemplazos"**, con cargo a Fondos de Educación.
- VI. Notifíquese el presente nombramiento a doña **LILIAN ANDREA TAPIA GONZÁLEZ**, domiciliada _____ personalmente por la secretaria Municipal o, en su caso, mediante carta certificada.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE.


PAULINA FÁTIMA MOYANOMEJÍAS
SECRETARIA MUNICIPAL
MINISTRA DE FÉ
 JLYM/PFMM/U.C/EAAG/cdf.-
DISTRIBUCION:
 - DAEM Algarrobo (1)
 - Interesada (1)
 - Archivo Municipal (2)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ALGARROBO
ORIGINAL
SECRETARÍA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE ALGARROBO
 UNIDAD DE CONTROL
 FECHA RECEPCIÓN: **28 ENE 2022**
 REINGRESO: **01 FEB 2022**
 FECHA SALIDA:
 OBSERVACIÓN N° **01 FEB 2022**

28 ENE 2022

0429